

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №8

_____ Л.В. Бигеева

« 30 » августа 2024 г.

**План
работы школы с родителями
обучающихся.**

Пояснительная записка.

Один из мифов советской педагогики заключался в представлении, что создание комфортных санитарно-гигиенических условий, повышение технического обеспечения образовательного процесса способны существенно повысить результативность обучения ребенка в школе. Однако, время показало, что комфортность условий обучения - вещь необходимая, но не достаточная. Сегодня все яснее становится понимание роли семьи в формировании, поддержании и развитии познавательных интересов ребенка. Поэтому работа с семьей становится важнейшим компонентом учебно - воспитательного процесса.

В настоящее время нет необходимости пространно останавливаться на проблемах современного кризиса воспитания. Достаточно познакомиться с данными последних социологических исследований. Для нас важно зафиксировать тот момент, что кризис семейного воспитания сказывается для школы не только в усложнении педагогической работы с детьми, но и в усложнении работы с родителями. Повышенная тревожность родителей в вопросе успешности обучения своих детей обостряет у них страхи перед школой, которые, в свою очередь, проявляются в определенных формах поведения, не всегда оказывающих позитивное влияние на детей.

В условиях развивающегося общественно-государственного характера управления школой типичные страхи родителей, если с ними не работать, способны свести на нет все усилия школы по воспитанию детей. Вот почему так важно выработать общешкольные принципы работы с родителями. Основным принципом работы с родителями в современных условиях является отказ от репрессивного характера общения. Традиционное «донесение» родителям об успеваемости детей, об их поступках и прегрешениях с требованием принять меры без педагогического анализа причин, результатов наблюдения, рекомендаций - неприемлемо. Сегодня требуется сформировать конструктивный характер общения родителей со школой и школы с родителями. Конструктивный характер общения предполагает понимание сторонами того, чем они занимаются. Поэтому в основе любого общения с родителями должно лежать

понимание того, что такое школа, что она может, должна и каковы пределы ее возможностей и ответственности.

ЦЕЛИ:

· Просветительская:

научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.

· Консультативная:

совместный поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.

· Коммуникативная:

обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями, опытом культуры взаимодействия ребенка и родителей.

ЗАДАЧИ:

- Создание единого школьного коллектива.
- Оказание психолого-педагогической помощи семье в воспитании и обучении детей.
- Привлечение родителей к управлению школой.
- Установление связи с правоохранительными и другими заинтересованными органами по охране прав детей и семьи в целом.
- Организация общественно-значимой деятельности родителей и учащихся.

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ:

· В начальной школе

- сформированность положительного отношения к школе;
- престижность ее восприятия;
- уважительное отношение к педагогическому коллективу;

· В среднем и старшем звене

- сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка;

- уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ.

1. Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни:

- создание «социального паспорта семьи» учащихся постоянного контингента и учащихся из неблагополучных семей;
- раннее выявление семей «группы риска», посещение этих семей совместно с инспектором ПДН.

2. Регулярное проведение родительского всеобуча.

3. Правовое просвещение родителей.

4. Проведение индивидуальных и групповых консультаций:

- беседы для предупреждения конфликтных ситуаций;
- своевременное направление на консультацию к специалисту.

5. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности:

- помощь в проведении творческих дел;
- помощь в укреплении материально-технической базы;
- помощь в благоустройстве школы;
- помощь в проведении спортивных мероприятий;
- помощь в организации экскурсий, поездок.

6. Поощрение родителей, активно участвующих в жизни школы, класса.

7. Привлечение к работе общешкольного родительского комитета.

8. Участие в традиционных общешкольных праздниках.

**План работы с родителями обучающихся школы
на 2024 - 2025 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Участие родителей в управлении		
1. Работа Управляющего Совета.	В течение года	Директор школы
2. Работа классных родительских комитетов.	В течение года	Классные руководители
2. Университет психолого - педагогических, нравственно-правовых знаний для родителей		
<p>1. Общешкольные родительские собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Основные задачи организации образовательного процесса в школе в 2023-2024 учебном году. Актуальные вопросы воспитания учащихся». • «Сохранение здоровья ребенка – приоритетная задача семьи и школы». • «Честь школы – моя честь». 	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p>	Администрация школы.
2. Ознакомление родителей с нормативно-правовой базой школы (Устав, локальные акты, образовательные программы школы).	По планам классных руководителей октябрь	Классные руководители

3. Собрание для родителей будущих первоклассников. Подготовка детей к школе.	Декабрь, апрель	Администрация, классные руководители
4. Классные родительские собрания.	По плану	Классные руководители
5. День открытых дверей для родителей.	В течение года	Классные руководители, администрация
6. Консультации для родителей	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
7. Анкетирование родителей	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
8. Знакомство родителей выпускников 9, 11 классов с условиями сдачи ГИА – 2024.	В течение года	Администрация, классные руководители
3. Участие родителей во внеклассной работе		
1. Традиционные праздники в классах	В течение года	Классные руководители
2. Общешкольные праздники: Праздник «Первый звонок»; «День Матери»; КТД «Зимняя сказка»; КТД «Сыны Отечества»; КТД «Весенняя капель»;	В течение года	Замдиректора по УВР

Праздник «Последний звонок»; Выпускные вечера.		
3. Организация коллективного посещения музеев, выставок, театров; экскурсии.	В течение года	Классные руководители
4. Организация дополнительного образования в школе (руководители школьных кружков)	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по УВР
5. Совместное участие в творческих конкурсах, проектах	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по УВР

4. Изучение семьи, социальная защита семьи.		
1. Обследование жилищных условий учащихся.	В течение года	Классные руководители
2. Создание социального паспорта школы: 1. Полные многодетные семьи. 2. Неполные многодетные семьи. 3. Неполные семьи. 4. Малообеспеченные семьи. 5. Родители-пенсионеры. 6. Родители инвалиды. 7. Неблагополучные семьи. 8. Опекатьемые дети. 9. Дети «группы риска».	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог, классные руководители
3. Организация горячего питания для малообеспеченных учащихся.	Сентябрь	Ответственная за питание, социальный педагог